ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року N 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року N 1209)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ / розпорядчий документ Райгородська сільська рада Сватівського району (найменування головного розпорядника Луганської області коштів місцевого бюджету) Розпорядження від 23 грудня 2019 року № 85 |

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 0100000  (код) | Райгородська сільська рада Сватівського району Луганської області (найменування головного розпорядника) | |
| 2. | 0110000  (код) | Райгородська сільська рада Сватівського району Луганської області  (найменування відповідального виконавця) | |
| 3. | 0110150  (код) | 0111  (КФКВК) | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад (найменування бюджетної програми) |
| 4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань **928113** гривень, у тому числі загального фонду **928113** гривень та спеціального фонду **0** гривень.  5. Підстави для виконання бюджетної програми Бюджетний кодекс України від 8.07.2010 р. № 2456-VIКонституція УкраїниНаказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами від 29.12.2018 р.№ 1209Рішення Райгородської сільської ради Сватівського району Луганської області "Про місцевий бюджет на 2019 рік" (з урахуванням внесених змін) № 35/5 від 21.12.2018 року  6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| N з/п | Ціль державної політики |
| 1 | Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 7. Мета бюджетної програми Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів  8. Завдання бюджетної програми |

|  |  |
| --- | --- |
| N з/п | Завдання |
| 1 | Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень органом місцевого самоврядування |
|  |  |

|  |
| --- |
| 9. Напрями використання бюджетних коштів |
| гривень |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Оплата праці | 784593 | 0 | 784593 |
| 2 | Комунальні послуги та енергоносії | 50800 | 0 | 50800 |
| 3 | Видатки споживання | 89057 | 0 | 89057 |
| 4 | інформатизація | 3663 | 0 | 3663 |
| Усього | | 928113 | 0 | 928113 | 13 |

|  |
| --- |
| 10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми |
| гривень |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Усього | |  |  |  |
| 11. Результативні показники бюджетної програми | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  | кількість штатних працівників | Од. | штатний розпис | 8 | 0 | 8 |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг | Од. | Звіт про звернення громадян | 395 | 0 | 395 |
|  | кількість прийнятих нормативно-правових актів | Од. | Рішення виконкому сесій, розпорядження сільського голови | 216 | 0 | 216 |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника | Од. | 395/8=49 | 49 | 0 | 49 |
|  | витрати на утримання одного штатного працівника | Грн. | 928113 грн./ 8 шт.прац. =116014,13 | 116014,13 | 0 | 116014,13 |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Керівник установи - головного** **розпорядника бюджетних коштів /** **заступник керівника установи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) |  | Н.Чунихіна (ініціали/ініціал, прізвище) |
| **ПОГОДЖЕНО:**  Голова комісії з реорганізації,  Сільський голова Коломийчиської  Сільської ради Сватівського району  Луганської області | | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) |  | Н.Чунихіна (ініціали/ініціал, прізвище) |
| **Дата погодження 23 грудня 2019 року**    **М. П.** | | | |