****

***СВАТІВСЬКА РАЙОННА РАДА***

***ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ***

***СЬОМОГО СКЛИКАННЯ***

***СОРОКОВА СЕСІЯ***

***РІШЕННЯ***

12 листопада 2019 р. м. Сватове № 40/8

**Про внесення змін у додатки 1, 2 до рішення 33 сесії Сватівської районної ради Луганської області 7 скликання від 21.12.2018 р. № 33/15 «Про затвердження структури, схеми посадових окладів, умов оплати праці, Положення про порядок преміювання та Положення про умови виплати матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівників виконавчого апарату Сватівської районної ради на 2019 рік»**

З метою впорядкування умов оплати праці працівників виконавчого апарату відповідно до норм діючого законодавства, на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 19.06.2019 р. № 525 «Про внесення змін у додатки до Постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. № 268», керуючись ст. 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», ст. 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести у додатки 1, 2 рішення 33 сесії Сватівської районної ради Луганської області 7 скликання від 21.12.2018 р. № 33/15 «Про затвердження структури, схеми посадових окладів, умов оплати праці, Положення про порядок преміювання та Положення про умови виплати матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівників виконавчого апарату Сватівської районної ради на 2019 рік» зміни, що додаються (додаток 1, додаток 2).
2. В межах коштів на оплату праці, затверджених в кошторисі витрат на утримання виконавчого апарату Сватівської районної ради Луганської області в 2019 році, підвищити з 25.06.2019 р. посадові оклади та розміри надбавок за ранг працівників відповідно до додатків 49, 55, 57 Постанови Кабінету Міністрів України № 525 від 19.06.2019 р.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань соціально-економічного розвитку, децентралізації, бюджету і фінансів (В. Лисюк).

**Голова Віта СЛІПЕЦЬ**

Додаток 1

до рішення 40 сесії

Сватівської районної ради

Луганської області

7 скликання

12 листопада 2019 р. № 40/8

**СТРУКТУРА І СХЕМА ПОСАДОВИХ ОКЛАДІВ**

**виконавчого апарату Сватівської районної ради Луганської області**

**з 25.06.2019 р. по 31.12.2019 р.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва структурного підрозділу та посада | Кількість  штатних одиниць | Посадовий оклад |
| 1. | **Голова районної ради** | 1 | 14000 |
| 2. | **Заступник голови районної ради** | 1 | 11000 |
| 3. | **Керуючий справами** | 1 | 8800 |
| **Відділ організаційно-кадрової роботи** | | |  |
| 5. | **Начальник відділу** | 1 | 6500 |
| 6. | Головний спеціаліст | 2 | 4900 |
| 7. | Провідний спеціаліст | 1 | 3800 |
| **Відділ з питань комунальної власності,**  **юридичного забезпечення** | | |  |
| 8. | **Начальник відділу** | 1 | 6500 |
| 9. | Головний спеціаліст-юрисконсульт | 1 | 4900 |
| 10. | Головний спеціаліст | 1 | 4900 |
| **Відділ фінансово-господарського забезпечення** | | |  |
| 11. | **Начальник відділу, головний бухгалтер** | 1 | 6500 |
| 12. | Спеціаліст І категорії | 1 | 3700 |
| 13. | Спеціаліст І категорії | 1 | 3700 |
| 14. | Завідувач господарством | 1 | 3400 |
| 15. | Робітник з комплексного обслуговування | 2 | 2351 |
| 16. | Водій автомобіля І класу | 1 | 2367 |
| 17. | Відповідальний черговий | 4 | 3300 |
| 18. | Прибиральник службових приміщень | 3 | 2351 |
| 19. | Оператор комп’ютерного набору | 1 | 3200 |
|  | ВСЬОГО: | 25 |  |

**Керуючий справами Ольга ЯНГОЛЕНКО**

Додаток 2

до рішення 40 сесії

Сватівської районної ради

Луганської області

7 скликання

12 листопада 2019 р. № 40/8

**Р О З М І Р И**

**надбавок за ранги до посадових окладів**

**працівників виконавчого апарату Сватівської районної ради**

**з 25.06.2019 р. по 31.12.2019 р.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ранг посадової особи місцевого самоврядування | Розмір надбавок, грн. |
| 5 ранг | 700 |
| 6 ранг | 650 |
| 7 ранг | 600 |
| 8 ранг | 550 |
| 9 ранг | 500 |
| 10 ранг | 450 |
| 11 ранг | 400 |
| 12 ранг | 350 |
| 13 ранг | 300 |
| 14 ранг | 250 |
| 15 ранг | 200 |

**Керуючий справами Ольга ЯНГОЛЕНКО**