ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року N 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року N 1209)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО Наказ / розпорядчий документ Райгородська сільська рада Сватівського району (найменування головного розпорядника Луганської області коштів місцевого бюджету) Розпорядження від 13 лютого 2019 року № 17 |

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | 0100000  (код) | Райгородська сільська рада Сватівського району Луганської області (найменування головного розпорядника) | |
| 2. | 0110000  (код) | Райгородська сільська рада Сватівського району Луганської області  (найменування відповідального виконавця) | |
| 3. | 0114082  (код) | 0829  (КФКВК) | Інші заходи в галузі культури і мистецтва  (найменування бюджетної програми) |
| 4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань **15 000** гривень, у тому числі загального фонду **15 000**гривень та спеціального фонду **0** гривень.  5. Підстави для виконання бюджетної програми Бюджетний кодекс України від 8.07.2010 р. № 2456-VIКонституція УкраїниНаказ Міністерства фінансів України та Міністерства культури і туризму України від 01.10.2010 р. № 1150/41 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Культура»  Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами від 29.12.2018 р.№ 1209Рішення Райгородської сільської ради Сватівського району Луганської області "Про місцевий бюджет на 2019 рік" № 35/5 від 21.12.2018 року  6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| N з/п | Ціль державної політики |
| 1 | Підтримка та розвиток культурно-освітніх заходів |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 7. Мета бюджетної програми Підтримка та розвиток культурно-освітніх заходів  8. Завдання бюджетної програми |

|  |  |
| --- | --- |
| N з/п | Завдання |
| 1 | Підтримка та розвиток культурно-освітніх заходів |
|  |  |

|  |
| --- |
| 9. Напрями використання бюджетних коштів |
| гривень |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | На підтримку та розвиток культурно-освітніх заходів | 15000 | 0 | 15000 |
|  |  |  |  |  |
| Усього | | 15000 | 0 | 15000 |

|  |
| --- |
| 10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми |
| гривень |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Забезпечення проведення сільських заходів у 2019 році | 15000 | 0 | 15000 |
|  |  |  |  |  |
| Усього | | 15000 | 0 | 15000 |
| 11. Результативні показники бюджетної програми | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | Кількість колективів, що приймають участь у заходах | Од. | звітність установи | 3 | 0 | 5 |
|  | Кількість гуртків, що приймають участь у заходах | Од. | звітність установи | 2 | 0 | 2 |
|  | Кількість відвідувачів | осіб | звітність установи | 800 | 0 | 800 |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | середні витрати на одного відвідувача | Грн. | 15000/800=18,75 | 18,75 | 0 | 18,75 |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Керівник установи - головного** **розпорядника бюджетних коштів /** **заступник керівника установи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) |  | О.Лемішко (ініціали/ініціал, прізвище) |
| **ПОГОДЖЕНО:**  Т.в.о.сільського голови | | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис) |  | О.Лемішко (ініціали/ініціал, прізвище) |
| **Дата погодження 13 лютого 2019 року**    **М. П.** | | | |