ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року N 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року N 1209)

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНОНаказ / розпорядчий документРайгородська сільська рада Сватівського району (найменування головного розпорядникаЛуганської області коштів місцевого бюджету)Розпорядження від 13 лютого 2019 року № 17 |

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | 0100000(код) | Райгородська сільська рада Сватівського району Луганської області(найменування головного розпорядника) |
| 2. | 0110000(код) | Райгородська сільська рада Сватівського району Луганської області (найменування відповідального виконавця) |
| 3. | 0113242(код) | 1090(КФКВК) | Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення(найменування бюджетної програми) |
| 4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань **15 000** гривень, у тому числі загального фонду **15 000**гривень та спеціального фонду **0** гривень.5. Підстави для виконання бюджетної програмиБюджетний кодекс України від 8.07.2010 р. № 2456-VIКонституція УкраїниНаказ Міністерства соціальної політики України від 19.04.2017 р. №659 «Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі «Соціальний захист та соціальне забезпечення»Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 р. № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» із змінами від 29.12.2018 р.№ 1209Рішення Райгородської сільської ради Сватівського району Луганської області "Про місцевий бюджет на 2019 рік" № 35/5 від 21.12.2018 року6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми |

|  |  |
| --- | --- |
| N з/п | Ціль державної політики |
| 1 | Забезпечення надання матеріальної допомоги жителям громади |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| 7. Мета бюджетної програмиЗабезпечення надання матеріальної допомоги жителям громади8. Завдання бюджетної програми |

|  |  |
| --- | --- |
| N з/п | Завдання |
| 1 | Забезпечення надання матеріальної допомоги жителям громади |
|  |  |

|  |
| --- |
| 9. Напрями використання бюджетних коштів |
| гривень |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Напрями використання бюджетних коштів | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Надання матеріальної грошової допомоги населенню громади у зв’язку з тяжким матеріальним становищем, на лікування, поховання та учасникам АТО | 15000 | 0 | 15000 |
|  |  |  |  |  |
| Усього | 15000 | 0 | 15000 |

|  |
| --- |
| 10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми |
| гривень |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Найменування місцевої/регіональної програми | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Підтримка учасників ООС та АТО, заохочення громадян громади на 2019 рік, які вступили на службу до лав ЗСУ, виявили бажання вступити на навчання до вищих військових закладів та призовників строкової служби | 15000 |  | 15000 |
|  |  |  |  |  |
| Усього | 15000 |  | 15000 |
| 11. Результативні показники бюджетної програми |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N з/п | Показники | Одиниця виміру | Джерело інформації | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | затрат |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | продукту |  |  |  |  |  |
|  | Кількість отримувачів матеріальної допомоги | Од. | Звіт установи | 9 | 0 | 9 |
|  | Загальна кількість населення | Од. | Звіт установи | 509 | 0 | 509 |
| 3 | ефективності |  |  |  |  |  |
|  | Відсоток осіб, які отримали матеріальну грошову допомогу від загальної кількості населення | % | (10 осіб \* 100 ) / 509 осіб = 1,96 | 1,96 | 0 | 1,96 |
| 4 | якості |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Керівник установи - головного****розпорядника бюджетних коштів /****заступник керівника установи** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) |  | О.Лемішко(ініціали/ініціал, прізвище) |
| **ПОГОДЖЕНО:**Т.в.о.сільського голови |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(підпис) |  | О.Лемішко(ініціали/ініціал, прізвище) |
| **Дата погодження 13 лютого 2019 року****М. П.** |